

Chapitre 4 : Tania et le Chef Volcanique

Activité 1 : Lecture du texte

Objectifs :

Pour l'enseignant :

- Observer les capacités de lecture

Pour l'apprenant :

- Découvrir et comprendre l'histoire
- S'entraîner à la lecture à voix haute

Les VS lisent le texte à voix haute tour à tour, de façon la plus autonome possible.
L'enseignant observe les difficultés, les améliorations, il veille à apporter les corrections nécessaires

Activité 2 : questions de compréhension globale

Objectifs :

Pour l'enseignant :

- Permettre la compréhension du texte

Pour l'apprenant :

- S'exprimer sur sa compréhension du texte dès la première lecture

L'enseignant pose des questions de compréhension globale : qui est présent ? Qu'est-ce qui se passe ? Où se passe l'action ? Les réponses sont collectives et à l'oral

Activité 3 : Réponds aux questions suivantes en une phrase par question :

Objectifs :

Pour l'enseignant :

- Permettre aux V.S. de vérifier leur compréhension précise du texte et leur capacité à synthétiser les informations.

Pour l'apprenant :

- Développer la compréhension de l'histoire ;
- Apprendre à formuler des réponses claires et concises.

Chaque V.S. lit attentivement le texte. Les questions sont posées individuellement ou collectivement. Les stagiaires rédigent une phrase complète pour répondre à chaque question. L'enseignant accompagne la réflexion, corrige si nécessaire et encourage les échanges pour justifier les réponses.

Les V.S. doivent se référer au texte pour trouver l'information exacte. L'enseignant privilégie les réponses construites par les V.S., en les guidant uniquement si des incompréhensions apparaissent. Après la rédaction, une discussion collective permet de comparer les réponses et de clarifier les points ambigus.

Exercice :

- Quel bruit Tania entend-elle avant d'entrer dans le laboratoire ?

- Quelle comparaison le Chef Rami utilise-t-il pour parler de la présentation d'un dessert ?
- Quel ingrédient surprenant se trouve dans le macaron ?
- Quelle émotion Tania ressent-elle à la fin de la journée ?
- Qu'apprend-elle sur le caractère du Chef en parlant des terres volcaniques ?

Activité 4 : Indiquez si chaque affirmation est vraie (V) ou fausse (F). Justifiez avec un mot ou un court extrait du texte.

Objectifs :

Pour l'enseignant :

- Permettre la compréhension du texte

Pour l'apprenant :

- Mieux comprendre l'histoire
- Etre capable d'identifier les détails de l'histoire

Les V.S. lisent chaque affirmation et cherchent l'information correspondante dans le texte. Ils notent "vrai" ou "faux" à côté de chaque phrase et expliquent leur choix. L'enseignant vérifie la compréhension et clarifie les points ambigus, en encourageant les échanges entre stagiaires.

Chaque apprenant lit attentivement le texte. Ensuite, il doit se prononcer sur chacune des affirmations et justifier sa réponse en se référant au texte. L'enseignant accompagne le groupe en posant des questions et en guidant la réflexion, afin que les V.S. puissent trouver le sens par eux-mêmes plutôt que de recevoir la réponse directement.

Exercice :

- Le Chef Rami est surnommé « le Chef Volcanique » uniquement parce qu'il crie fort.
- Tania casse parfaitement son premier œuf.
- Le Chef Rami considère la présentation d'un dessert comme un art.
- À la fin de la journée, Tania refuse de revenir travailler avec le Chef Rami.
- Le macaron offert par le Chef Rami contient du piment.

Activité 5 : Numérotez les phrases de 1 à 6 pour retrouver la chronologie.

Pour l'enseignant :

- Permettre aux VS de mieux comprendre la structure du récit ;
- Suivre la logique des événements.

Pour l'apprenant :

- Mieux comprendre l'histoire
- Apprendre à organiser les informations dans un ordre cohérent.

Chaque V.S. lit attentivement les phrases proposées. Les V.S. réfléchissent individuellement ou en petits groupes pour identifier la chronologie des événements. Ils réorganisent les phrases de manière à respecter l'ordre logique de l'histoire. Les V.S. doivent se référer au texte pour retrouver les indices temporels et les actions des personnages.

L'enseignant accompagne la réflexion, pose des questions guidantes et encourage les échanges entre les V.S. pour justifier leurs choix. Une discussion de groupe peut suivre pour comparer les ordres proposés et valider la chronologie correcte.

Exercice :

- Le Chef Rami explique que la passion est comme un feu intense.
- Tania réussit enfin à séparer le blanc du jaune.
- Tania goûte un macaron à la framboise et au piment.
- Le Chef Rami montre comment casser un œuf.
- Le Chef Rami confie à Tania qu'un volcan peut être destructeur mais aussi fertile.
- Tania revient au laboratoire le lendemain.

Activité 6 : Accord du verbe avec auxiliaires être et avoir

Pour l'enseignant :

- Vérifier la compréhension de l'accord du participe passé avec être et avoir.
- Amener les V.S. à identifier et corriger les erreurs dans des phrases existantes.
- Développer la capacité à justifier les corrections grammaticales.

Pour l'apprenant :

- Savoir corriger un verbe mal accordé avec être ou avoir.
- Comprendre la règle d'accord du participe passé selon l'auxiliaire et le sujet.
- Renforcer la précision grammaticale dans un contexte professionnel.

Chaque V.S. lit attentivement les phrases proposées.

L'objectif est de **repérer l'auxiliaire utilisé** (être ou avoir), de **identifier le sujet du verbe** et de **vérifier si le participe passé est correctement accordé**.

Les V.S. travaillent soit individuellement, soit en binômes.

Ils doivent se référer uniquement aux phrases données pour faire leurs observations et proposer leurs corrections.

Exercice :

- Les macarons a été goûtés par Tania
- Le Chef Rami est fier de son soufflé
- Les framboises a brillé sur la tartelette
- Tania a observé chaque geste du Chef

Activité 7 : Nature des mots

Pour l'enseignant :

- Vérifier que les V.S. savent identifier la nature des mots dans un texte simple.
- Renforcer la compréhension du rôle grammatical de chaque mot (nom, verbe, adjectif, déterminant, adverbe).
- Développer l'observation et l'analyse linguistique dans un contexte professionnel.

Pour l'apprenant :

- Savoir reconnaître la nature d'un mot dans un texte.
- Comprendre le rôle de chaque mot dans la phrase.
- Être capable d'appliquer ces connaissances à l'écriture et à la lecture professionnelles.

Chaque V.S. lit attentivement les phrases proposées. Les V.S. travaillent soit individuellement, soit en binômes.

L'enseignant rappelle que :

- Le nom désigne une personne, un lieu ou une chose.
- L'adjectif qualifie un nom.
- Le verbe exprime une action ou un état.
- L'adverbe précise un verbe, un adjectif ou un autre adverbe.
- Le déterminant introduit le nom (ex. : le, la, les, un, une).

Pour chaque mot du texte, indique si c'est un nom, verbe, adjectif, déterminant ou adverbe :

- Chef
- Volcanique
- Soigneusement
- Macaron
- Préparer
- même
- demande

Activité 8 : La négation

Pour l'enseignant :

- Vérifier que les V.S. savent transformer une phrase affirmative en phrase négative.
- Renforcer la compréhension et l'utilisation de la structure ne... pas (ou autres formes de négation simples).
- Développer l'expression écrite et orale correcte dans un contexte professionnel.

Pour l'apprenant :

- Savoir réécrire une phrase affirmative en négation.
- Comprendre le rôle de la négation dans une phrase.
- Être capable de créer ses propres phrases négatives dans un contexte professionnel ou quotidien.

L'enseignant explique : « La négation permet de dire qu'une action ne se produit pas ou qu'un état n'est pas vrai. Nous allons transformer des phrases affirmatives en phrases négatives. »

Phrases à transformer :

- Tania casse l'œuf correctement.
- Le Chef est content.
- Les commis travaillent en silence.

Chaque V.S. propose une phrase personnelle en négation, en lien avec le travail ou la vie quotidienne à l'oral. L'enseignant rappelle l'importance de la négation pour communiquer clairement et conclut par quelques phrases supplémentaires à transformer si le temps le permet.

Activité 9 : Les différents types et formes de phrases

Pour l'enseignant :

- Faire identifier les différentes formes de phrases : déclarative, interrogative, impérative.
- Vérifier la compréhension des signes de ponctuation associés à chaque type de phrase.
- Développer la capacité des V.S. à utiliser correctement les phrases dans un contexte professionnel.

Pour l'apprenant :

- Savoir reconnaître et nommer les types de phrases : déclarative, interrogative, impérative.
- Comprendre le rôle de chaque type de phrase : informer, poser une question, donner un ordre ou un conseil.
- Être capable d'utiliser ces phrases dans des situations professionnelles ou quotidiennes.

L'enseignant explique : « Dans la cuisine ou en salle, nous utilisons différents types de phrases : pour donner des consignes, poser des questions ou faire des affirmations. Nous allons les identifier dans un texte ou des phrases isolées. »

Indique pour chaque phrase son type et sa forme :

- « As-tu déjà cassé un œuf correctement ? »
- « La pâtisserie, c'est de la chimie précise ! »
- « Place la framboise au centre de l'assiette ! »

L'enseignant rappelle l'importance de choisir le type de phrase selon le message à transmettre et la situation professionnelle.